漯河市自然资源和规划信息中心

项目名称：漯河市规划审批管理系统升级改造项目

采 购 文 件

**采 购 人：漯河市自然资源和规划信息中心**

**日 期：2022年5月**

目 录

第一章 采购公告

第二章 评审办法及注意事项

第三章 合同格式

第四章 响应文件格式

第一章

漯河市规划审批管理系统升级改造项目

询价采购公告

漯河市自然资源和规划信息中心《漯河市规划审批管理系统升级改造项目》已具备采购条件，现公开邀请供应商参加询价采购活动。

## 一、项目基本情况

（一）项目名称：漯河市规划审批管理系统升级改造项目

（二）采购方式：询价

（三）预算金额：229300元。

（四）工期：六个月

## 二、主要工作内容

（一）系统升级改造。将原内网规划审批系统部署安装到政务外网环境下，并升级改造相关表单和用户权限，保证用户体系和用户权限符合政务外网环境使用需求。

（二）数据成果迁移。从数据安全的角度合理规划内、外网数据迁移策略，原内网规划审批系统用户数据和规划审批系统业务数据迁移至政务外网系统，保证数据的完整度和准确性。

（三）应用系统对接。深度落实“互联网+政务服务”要求，助力建设漯河市互联互通、共建共享的信息生态，实现政务外网规划审批管理系统与市电子政务服务平台、市工程建设项目审批系统和电子证照库及电子签章系统的对接。申请人通过市电子政务服务平台、市工程建设项目审批系统提交办件申请、上传相关材料；市自然资源和规划局业务审批人员通过规划审批管理系统进行网络接件、开展内部审批；审批完成后，依托电子签章系统出具加盖电子签单的电子证照送达申请人，同时将审批过程数据、审批成果数据推送至漯河市“互联网+政务服务”系统，完成实时审批数据信息共享和传输，实现规划审批服务全过程“不见面审批”。

## 三、供应商资格要求

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）本项目资格要求：

1、投标人能独立承担相应民事责任（提供营业执照）。

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，参加采购活动3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（承诺函）。

3、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供证明材料）。

4.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供相关证明）。

5、供应商需提供在“信用中国”网站和中国政府采购网等渠道查询相关主体信用记录。对列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，采购人拒绝其参与本项目采购活动。（提供截图）

6、本次采购不接受联合体投标，不允许转包和分包。

## 四、采购文件的获取

（一）文件获取时间：自2022年5月19日起至2022年5月25日18:00(北京时间，下同)止，每天8∶00至12∶00，15∶00至18∶00(法定节假日除外)。

（二）文件获取地点：请在漯河市自然资源和规划局网站自行下载。（详见附件）

## 五、响应文件的递交

（一）提交响应文件截止时间：2022年5月25日18时00分（北京时间）

（二）提交响应文件地点：漯河市自然资源和规划局1402室，若受疫情影响不能当面送达的，可采取邮寄的方式邮寄至该地址。

（三）逾期送达的、未送达指定地点的或未密封响应的响应文件，采购人将拒绝接收。

## 六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次公告在漯河市自然资源和规划局网站上发布。

本公告自发布之日起公告期限为5个工作日。

## 七、联系事项

采购人：漯河市自然资源和规划信息中心

项目负责人：边先生

联系电话：0395-3191861

地址：漯河市淞江路中段616号

 2022年5月19日

第二章

评审办法及注意事项

一、评审应遵循公正、公平、择优的原则严格按照询价文件进行。

二、评审委员会成员由采购人代表及询价组组成。

评审委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

1、采购方主要负责人的近亲属；

2、项目主管部门或者行政监督部门的人员；

3、与供应商有经济利益关系，可能影响公正评审的；

4、曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

三、评审程序

1、评审;

2、采购人确认成交供应商；

3、在指定媒体上发布成交结果公告。

四、评审

评审主要包括以下内容：

1、供应商资格是否满足；

2、报价是否超过采购限价；

3、所投产品是否满足技术参数要求；

4、响应文件是否按要求编制。

评审办法（最低价法）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 条款号 | 评审因素 | 评审标准 |
| 符合性评审标准 | 供应商名称 | 与营业执照一致 |
| 委托函签字盖章 | 法定代表人或其委托代理人签字或盖章并加盖单位章 |
| 响应文件格式 | 符合“响应文件格式”的要求 |
| 报价唯一 | 只能有一个有效报价，且不高于最高限价 |
| 工期 | 符合采购公告规定 |
| 条款号 | 评审标准 |
| 资格评审标准 | 1、投标人能独立承担相应民事责任（提供营业执照）。2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，参加采购活动3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（承诺函）。3、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供证明材料）。4、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供相关证明）。5、供应商需提供在“信用中国”网站和中国政府采购网等渠道查询相关主体信用记录。对列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，采购人拒绝其参与本项目采购活动。（提供截图）6、本次采购不接受联合体投标，不允许转包和分包。 |

1、通过符合性评审和资格评审的供应商进入报价评审环节。

2、按照百分制分别对供应商进行打分，其中符合性评审和资格评审占25分，实施方案是否科学性占20分，供应商报价最低占50分，服务承诺响应时间占5分。

3、评审小组确认得分最高的供应商为该项目成交供应商。

五、纪律和监督

1、对采购人的纪律要求。采购人不得泄漏比选中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

2、对供应商的纪律要求。供应商不得相互串通或者与采购人串通，不得向采购人或者比选小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义比选或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影评审工作。

六、其他事项

1、响应文件需密封好并注明项目名称、供应商名称、联系人电话，密封处需加盖单位公章。

 2、响应文件需以A4纸规格按顺序胶装成册，不得手写或修改（签字除外），要求签字的地方必须签字，要求盖章的地方必须加盖公章，否则视为无效响应文件。

3、响应文件份数：一式3份，正本一份，副本二份，以及一次性最低报价函加盖公章一份，**分别胶装成册。**（正本副本内容应一致，若正本、副本存在不一致的地方，以正本为准；大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，以总价为准，并修改单价。）

4、成交供应商确定后，采购人应当在漯河市自然资源和规划局网站上进行公告。

第三章

合同格式

**（此合同仅供参考。以最终采购人与成交人签定的合同条款为准）**

根据本次采购文件、投标（响应）文件及《合同法》等相关法律法规，现就《漯河市规划审批管理系统升级改造项目》，经甲乙双方协商一致，签定本合同：

一、合同内容

（一）系统升级改造。将原内网规划审批系统部署安装到政务外网环境下，并升级改造相关表单和用户权限，保证用户体系和用户权限符合政务外网环境使用需求。

（二）数据成果迁移。从数据安全的角度合理规划内、外网数据迁移策略，原内网规划审批系统用户数据和规划审批系统业务数据迁移至政务外网系统，保证数据的完整度和准确性。

（三）应用系统对接。深度落实“互联网+政务服务”要求，助力建设漯河市互联互通、共建共享的信息生态，实现政务外网规划审批管理系统与市电子政务服务平台、市工程建设项目审批系统和电子证照库及电子签章系统的对接。申请人通过市电子政务服务平台、市工程建设项目审批系统提交办件申请、上传相关材料；市自然资源和规划局业务审批人员通过规划审批管理系统进行网络接件、开展内部审批；审批完成后，依托电子签章系统出具加盖电子签单的电子证照送达申请人，同时将审批过程数据、审批成果数据推送至漯河市“互联网+政务服务”系统，完成实时审批数据信息共享和传输，实现规划审批服务全过程“不见面审批”。

二、项目成果提交清单

1、供方应严格按照本合同要求为需方提供符合国家技术标准的相关产品或服务。

2、经双方协商，供方应完成所有内容建设并向需方交付文档流、数据类型或系统类成果。

1. 合同金额。

（大写）人民币 （小写）

四、项目交付及验收。

1、交付项目应符合国家、部委或地方相关标准及要求。

2、交付项目应符合《政府采购法》等法律法规以及本次招标采购的相关文件规定和投标文件的相关说明。

3、及时按照投标（响应）文件约定方式交付采购项目，具备验收条件后，由验收小组验收并出具验收报告。

五、付款方式。

1、合同签订之日起 7个工作日内，甲方向乙方支付本合同金额的30%，计 万元；

2、乙方提供全部成果资料后7个工作日内，甲方向乙方支付本合同金额的40%，计 ：

3、成果资料经评审通过、验收　　　合格后，甲方向乙方支付本合同金额尾款30%，计 万元。

六、合同生效、违约责任、解决争议。

1、本合同不得涂改，经双方经办人签字并加盖公章后生效。本合同一式肆份，中标方、采购方等各持贰份。

2、违约责任：甲乙双方应遵守法律法规和本协议规定，否则，将承担相应的法律责任。因违约造成经济损失的，由违约方承担。

3、解决争议：凡因本合同引起的或与本合同有关的任何争议，由双方协商解决或向有管辖权的人民法院提起诉讼。

采购人（盖章）： 中标供应商（盖章）：

委托代理人签字： 委托代理人签字：

联系方式： 联系方式：

第四章

响应文件格式

**（如涉及本项目的提供）**

**封面**

 **（项目名称）**

询价响应文件

响应人： （盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人： （签字）

 年 月 日

目 录

第一章 报价一览表

第二章 项目实施方案

第三章 服务承诺

第四章 授权委托书

第五章 资质证明文件（询价公告要求提供的各种资质）

第一章 **报价一览表**

项目名称： 单位：元（人民币）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | **响应报价** | **交付日期** | **备注** |
|  | 大写：　　　　　　小写： |  |  |

供应商名称： （全称） （公章）：

供应商法定代表人（单位负责人）或授权代表签字：

日期：年 月 日

注：交付日期指完成该项目的最终时间（日历天）。

**第二章 项目实施方案**

WPS文字文档

**第三章 服务承诺**

 （采购人名称）：

我方在此承诺，我方将严格按照该项目公告要求和相关法律法规进行投标，并保证在投标有效期内，我方的响应文件一直保持有效，我方保证所有投标信息的真实和准确。如我方发生以下情况，愿意承担因我方就此引起的一切法律后果，如取消成交资格，赔偿采购人全部损失，接受政府部门处罚等。

1、投标有效期内撤销响应文件的；

2、在采购人确定成交供应商以前放弃成交候选资格的；

3、由于成交供应商的原因未能按照投标文件的规定与采购人签订合同；

4、在响应文件中提供虚假材料谋取中标；

5、与采购人、其他供应商恶意串通的；

6、法律、行政规章规定的其他情形。

特此承诺!

供应商名称(盖章)：

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）

日 期: 年 月 日

**第四章 授权委托书**

兹授权 为我方全权代表，参加漯河市自然资源和规划信息中心组织的下列项目的采购活动，全权处理我方参加本次采购活动中的一切事宜。

|  |
| --- |
| 项目名称： |

法定代表人：

法定代表人联系方式：

授权代表：

授权代表联系方式：

 供应商名称: （公章）

 日 期:

备注：

1. 法定代表人身份证复印件附后

2、全权代表身份证复印件附后

**第五章 资质证明文件**

1、投标人营业执照副本复印件（盖章）;

2、授权委托书、法人代表及授权委托人的身份证复印件（盖章）；

3、采购公告中要求的各种证明文件；

4、供应商认为需要提供的其他文件。

（注：投标文件中提供的各种资料及证明文件复印件，不得伪造、涂改，否则有可能被评标委员会视为无效资料，并按国家有关规定进行处理。）